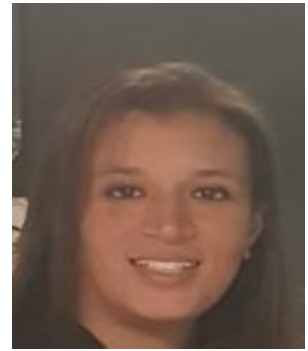


**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome e Cognome **MERIE M ZAIMY**  
Indirizzo **VIA PERRERO, 1 10139 TORINO**  
Telefono **+39 366 8179375**  
  
E-mail [meriemzaimy@gmail.com](mailto:meriemzaimy@gmail.com)  
  
Nazionalità Italiana e Marocchina  
Data di nascita 03/03/1983

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Da 01/09/2010 a oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Libera professionista
- Tipo di azienda o settore Servizi
- Tipo di impiego Mediatrice culturale e docente di lingua araba
- Principali mansioni e responsabilità Mediatrice culturale per Tribunale dei Minori, Tribunale di Torino, Questura, studi legali, docente di lingua araba  
Mediatrice presso COOP.SOCIALE senza frontiere (lingua araba)  
Mediatrice presso CAF ACLI (lingua araba)  
Mediatrice presso PROCURA DELLA REPUBBLICA (lingua araba)  
Mediatrice presso CISV SOLIDARIETA (lingua araba)  
Mediatrice presso AGENZIA IDEA LAVORO (lingua araba)  
Mediatrice presso ASSOCIAZIONE IDEA FORMAZIONE (lingua araba)  
Mediatrice presso STUDIO PSICOTERAPIA (lingua araba)  
Mediatrice presso studi di avvocati  
Mediatrice presso associazione ewivere  
Educatrice presso COABITARE
  
- Date (da – a) Da aprile 2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione La Speranza Al Amal
- Tipo di azienda o settore Organizzazione di Volontariato attiva nel supporto a donne e bambini in situazione di bisogno
- Tipo di impiego Presidente
- Principali mansioni e responsabilità Rappresentante Legale, organizzazione corsi di italiano L2/LS, assistenza a donne in situazione di disagio, organizzazione corsi e docente di lingua araba

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) Dal 1996 al 2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione Istituto Superiore , Casablanca (Marocco)

Lingua e

Letteratura

Ara,

Matematica, Scienze Diploma di Scuola Superiore indirizzo umanistico

Araba, francese

- Date (da – a) 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università di Siena
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Italiano L2/LS
  - Qualifica conseguita Certificazione B1
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a) 2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione socio sanitaria di base
  - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a) 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso sicurezza sul lavoro
  - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**MADRELINGUA Arabo**

**ALTRE LINGUE**

**FRANCESE**

- Capacità di lettura C2
- Capacità di scrittura C2
- Capacità di espressione orale C2

**ITALIANO**

- Capacità di lettura C1
- Capacità di scrittura B2
- Capacità di espressione orale C1

**CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Ottime capacità relazionali, consuetudine a lavorare in sinergia con altre persone in un contesto multiculturale.

Ottime capacità di interfacciarsi con associazioni, imprese e servizi pubblici del territorio

**CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione*

Ottime capacità organizzative, di coordinamento e di leadership acquisite nello svolgimento dell'attività di Presidente dell'Associazione La Speranza Al Amal, di cui è fondatrice, nell'implementazione di iniziative culturali e di progetti di intervento in ambito sociale

*di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Autorizzo il trattamento dei dati ai sensi del DDL 196/2003 e s.m.i.

Torino: 05/07/2022