

## MARIO RAVA



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>RAVA MARIO</b>
Indirizzo	<b>VIA CASTELNUOVO DELLE LANZE 15 TORINO</b>
Telefono	3357865802
Fax	
E-mail	m.rava2207@gmail.com
Nazionalità	italiana
Data di nascita	22/07/1965

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **1987-2024**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **OLIVETTI**
- Tipo di azienda o settore **GAMING-OFFICE**
- Tipo di impiego **RESPONSABILE SERVICE**
- Principali mansioni e responsabilità **RESPONSABILE SERVICE**

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **1 1984**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **ISTITUTO TECNICO PEANO**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **PERITO ELETTRONICO**
- Qualifica conseguita **PERITO ELETTRONICO**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**CAPACITÀ E  
COMPETENZE PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e carriera  
ma non necessariamente riconosciute da  
certificati e diplomi ufficiali.*

**GESTIONE ASSISTENZA TECNICA**

MADRELINGUA

[ Indicare la madrelingua ]

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**[INGLESE**

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in  
ambiente multiculturale, occupando posti  
in cui la comunicazione è importante e in  
situazioni in cui è essenziale lavorare in  
squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

FORMAZIONE SPECIFICA NELLA RELAZIONE DI AIUTO CON ESPERIENZA PLURIENNALE  
COME VOLONTARIO PRESSO L'ASSOCIAZIONE MONDO X -TELEFONO AMICO

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione  
di persone, progetti, bilanci; sul posto di  
lavoro, in attività di volontariato (ad es.  
cultura e sport), a casa, ecc.*

RESPONSABILE AREA TECNICA-GESTIONE STRUTTURE- GESTIONE PERSONALE

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

RESPONSABILE LOGISTICA AREA SERVICE

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente  
indicate.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

PATENTE O PATENTI

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

**ALLEGATI**

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]